



Inspectierapport

Kinderdagverblijf Willem Sparkje B.V. (KDV)

Willemsparkweg 35 H

1071 GP Amsterdam

Registratienummer: 178743410

Toezichthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 23-02-2017

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 28-03-2017

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie en inrichting

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 23 februari 2017 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan het personeel, aan de beroepskracht-kind-ratio, de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de accommodatie en het ouderrecht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

Beschouwing

Het kinderdagverblijf

Kinderdagverblijf Willem Sparkje B.V. exploiteert één kinderdagverblijf. Het kinderdagverblijf is gevestigd in een pand aan de Willemsparkweg te Amsterdam. De drie groepen, een baby- dreumes- en peutergroep, van het kinderdagverblijf bevinden zich elk op een andere verdieping. Er is een stabiel team van vaste beroepskrachten en invalkrachten. Daarnaast wordt er dagelijks een vaste groepshulp ingezet die op verschillende groepen boventallig ingeroosterd staat. Verder staat er elke dag op elke groep een stagiaire. De eigenaar van het kinderdagverblijf heeft een leidinggevende (adjunct-directeur) aangesteld die de dagelijkse gang van zaken regelt en de beroepskrachten aanstuurt. Sinds 2016 is er ook een pedagoog werkzaam binnen het kinderdagverblijf. Zij is twee dagen per week aanwezig en coacht onder andere de beroepskrachten.

Oudercommissie

Op 6 maart 2017 heeft de toezichthouder contact gehad met één van de leden van de oudercommissie. De oudercommissie bestaat uit vier leden en is tevreden over het kinderdagverblijf. Het oudercommissielid laat weten tevreden te zijn over de inzet van (vast) personeel. Naar aanleiding van het inspectiebezoek van vorig jaar heeft er een wisseling in groepen plaatsgevonden, waardoor er nu ook op de babygroep meer vaste gezichten zijn. Ook over het pedagogisch handelen van de beroepskrachten en de inzet van een pedagoog is het oudercommissielid tevreden. Verder spreekt het oudercommissielid positief over de inrichting van de binnen- en buitenruimte, vooral na de aanpassing van de buitenruimte in oktober 2016. Tot slot is het oudercommissielid tevreden over het beleid omtrent veiligheid en gezondheid.

In het huidige inspectieonderzoek is er een overtreding geconstateerd bij het afwijken van de beroepskracht-kind-ratio. Dit is een eenmalige overtreding waarbij tien minuten teveel is afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder adviseert om vanwege de geconstateerde overtreding handhavend op te treden conform het handhavingsbeleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

De pedagogische basisdoelen zijn beoordeeld gedurende observaties in de drie stamgroepen (de babygroep, de dreumesgroep en de peutergroep). De observaties vonden plaats tijdens het eten, verschonen en vrij spel. Uit deze observaties is gebleken dat er voldoende uitvoering wordt gegeven aan de pedagogische basisdoelen. Hieronder worden enkele voorbeelden beschreven waaruit dit blijkt.

In de babygroep heerst een rustige sfeer. Wanneer ouders hun kind komen brengen is er ruim de tijd voor de overdracht. Daarnaast komt duidelijk naar voren dat de beroepskrachten bekend zijn met de kinderen. Zo merkt een ouder op dat het zo lekker rustig is, ondanks dat de kinderen aan tafel op eten wachten. Daarbij vertelt de ouder dat dit voor haar kind niet geldt als er op de fles gewacht moet worden. Uit de reactie van de beroepskrachten is op te maken dat zij dit gedrag herkennen. Wanneer een van de baby's huilt en de beroepskrachten vanwege andere taken niet direct naar het kind toe kunnen, praten de beroepskrachten op afstand tegen het kind. Op deze manier waarborgen de beroepskrachten de emotionele veiligheid van de kinderen. Als een beroepskracht met een late dienst op een later moment binnenkomt en hurkt om de kinderen te begroeten, komen er direct kinderen naar haar toe om haar gedag te zeggen en te knuffelen. Het is duidelijk zichtbaar dat kinderen en beroepskrachten vertrouwd zijn met elkaar.

In de dreumesgroep zitten de kinderen met elkaar aan tafel tijdens het eten. De beroepskrachten zitten erbij en voor ze beginnen met eten wordt er eerst een liedje gezonden. De kinderen zijn duidelijk bekend met het liedje en zingen mee. Als één van de kinderen 'water, water' zegt, reageert een beroepskracht hierop met de vraag 'wil je water?', ook wanneer een kind 'die' zegt en ergens naar wijst vraagt een beroepskracht wat het kind ziet. Op deze wijze ondersteunen de beroepskrachten de kinderen bij de taalontwikkeling. Verder merkt een van de beroepskrachten op dat een kind naar de toezichthouder kijkt; de beroepskracht legt uit dat de toezichthouder even op de groep komt kijken en straks weer weggaat. Door deze uitleg is het kind gerustgesteld en weten de kinderen waar zij aan toe zijn.

In de peutergroep gaan de kinderen net van tafel en worden de kinderen verschoond. Eén van de beroepskrachten legt uit dat ze sinds kort het 'wachtkamerprincipe' hebben ingesteld. Hierbij laten ze de kinderen voor de wc-ruimte op het kleed en op stoeltjes boekjes lezen totdat ze aan de beurt zijn. Het overgangsmoment is wat onrustig, maar de beroepskrachten proberen hierin zoveel mogelijk de rust te bewaren. Wanneer één van de kinderen niet naar de wc wil, heeft een beroepskracht in de gaten dat dit te maken heeft met het boekje dat het kind vast heeft. Wanneer de beroepskracht voorstelt om op het boekje te passen terwijl het kind naar de wc gaat, vindt het kind dit een goed plan en wil het wel naar de wc. De beroepskracht zorgt op deze wijze voor respectvol contact en sluit op passende wijze aan bij de situatie. Na het verschonen is er tijd voor vrij spel en spelen de kinderen in de verschillende hoeken. Eén van de beroepskrachten is samen met twee kinderen aan het knutselen en de andere beroepskrachten spelen met de rest van de kinderen mee.

Bij de opvang is er aandacht voor de emotionele veiligheid, wordt aandacht besteed aan de sociale en persoonlijke competenties en is er aandacht voor overdracht van normen en waarden.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Observatie op de baby-, dreumes- en peutergroep tussen 8.45 en 10.50 uur
- Gesprekken met beroepskrachten

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag die voor aanvang van de werkzaamheden is overgelegd en op dat moment niet ouder is dan twee maanden. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden en de zes stagiaires die werkzaam zijn binnen het kinderdagverblijf.

Passende beroepskwalificatie

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden.

Opvang in groepen

Het kinderdagverblijf heeft drie stamgroepen: de babygroep, de dreumesgroep en de peutergroep. Ieder kind is geplaatst in één van de vaste stamgroepen. In de babygroep worden dagelijks maximaal negen kinderen in de leeftijd van 0 tot ongeveer 1,5 jaar opgevangen. In de dreumesgroep worden dagelijks elf kinderen opgevangen in de leeftijd van ongeveer 1,5 tot 2,5 jaar, en in de peutergroep worden dagelijks twaalf kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar opgevangen.

In het beleidsplan is beschreven dat de aantallen per groep kunnen wisselen. Op een dag kunnen bijvoorbeeld meer kinderen worden opgevangen in de peutergroep, maar dan dient het aantal op een andere groep lager te zijn dan het genoemde aantal kindplaatsen. Beschreven is dat er in totaal nooit meer dan 32 kinderen (conform de registratie in het LRKP en op basis van de beschikbare buitenruimte) worden opgevangen.

Elke ochtend worden de kinderen van 7.30 uur tot 8.00 uur gezamenlijk opgevangen in de groepsruimte van de babygroep. Na 8.00 uur gaan de kinderen naar de eigen groepen. Ook aan het einde van de dag worden de kinderen gezamenlijk opgevangen in de groepsruimte van de babygroep, tenzij er nog teveel kinderen aanwezig zijn. Verder worden de kinderen opgevangen in de eigen stamgroep en vindt er geen samenvoeging van groepen plaats.

In het geval van extra opvangdagen worden kinderen niet opgevangen in een tweede stamgroep.

Beroepskracht-kind-ratio

Op de dag van het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. In de babygroep worden namelijk negen kinderen opgevangen door twee beroepskrachten. Ook in de dreumesgroep worden negen kinderen opgevangen door twee beroepskrachten. In de peutergroep worden tien kinderen opgevangen door twee beroepskrachten.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van 9 tot en met 23 februari en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat er ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen.

Het kinderdagverblijf is dagelijks van 7.30 tot 18.30 uur geopend. De beroepskrachten hebben een vroege dienst (7.30 of 8.00 tot 17.00 uur), een tussendienst (9.00 tot 17.30 uur) of een late dienst (9.30 tot 18.30 uur). De beroepskrachten met een vroege of late dienst pauzeren elk 45 minuten, de beroepskrachten met een tussendienst pauzeren 30 minuten. Pauzeren vindt plaats tussen 13.00 en 14.30 uur. Tijdens de middagpauze van de beroepskrachten wordt in totaal anderhalf uur afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. Op basis van een steekproef uit de geregistreerde breng- en haaltijden is beoordeeld dat er in de babygroep eenmalig meer dan drie uur is afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. Op 23 februari 2017 is er namelijk drie uur en tien minuten afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. Tijdens een telefoongesprek, d.d. 7 maart 2017, legt de leidinggevende uit dat de breng- en haaltijden nauwkeurig worden bijgehouden. Zo kan het zijn dat een kind om 9.00 uur gebracht wordt, maar de ouder pas om 9.15 uur weggaat. Als brengtijd wordt dan 9.00 uur genoteerd. Verder verklaart de leidinggevende dat zij of (indien aanwezig) de pedagoog normaal gesproken op drukke dagen, aan het begin of eind van de dag of tijdens de lunchpauze, voor korte tijd op de groep staat om zo de beroepskracht-kind-ratio te waarborgen. Dit is ook op te maken uit de overzichten met daarop de aanwezige kinderen en beroepskrachten. Op de dag van de overtreding was de leidinggevende vanwege vakantie niet aanwezig en is er tien minuten teveel afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub c sub d Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 lid 3 sub b sub c Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele opvang wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Telefoongesprek met leidinggevende, 7 maart 2017
- Het Pedagogisch Beleid Willem Sparkje, ontvangen op 28 februari 2017
- Steekproef afschriften verklaringen omtrent het gedrag, ontvangen op 1 maart 2017
- Steekproef afschriften beroepskwalificaties, ontvangen op 1 maart 2017
- Overzicht beroepskrachten en kinderen van 9 tot en met 23 februari 2017 BABYGROEP, ontvangen op 28 februari 2017
- Overzicht beroepskrachten en kinderen van 9 tot en met 23 februari 2017 DREUMESGROEP, ontvangen op 28 februari 2017
- Overzicht beroepskrachten en kinderen van 9 tot en met 23 februari 2017 PEUTERGROEP, ontvangen op 28 februari 2017

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Jaarlijks wordt een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Eén keer in de vier weken vindt een groepsoverleg plaats waarbij onder andere verschillende protocollen met betrekking tot veiligheid en gezondheid aan bod komen. Beroepskrachten weten waar zij de protocollen kunnen vinden.

De kennis van de beroepskrachten over het vastgestelde beleid en de uitvoering hiervan in de praktijk is beoordeeld aan de hand van enkele speerpunten. Op het gebied van veiligheid is tijdens het inspectieonderzoek aandacht besteed aan uitstapjes. Op het gebied van gezondheid is aandacht besteed aan verschoonhygiëne en voedselveiligheid.

Uitstapjes

Om veiligheidsrisico's met betrekking tot uitstapjes voldoende te reduceren zijn verschillende werkafspraken vastgelegd die zijn opgenomen in het document 'PROTOCOL bij naar buiten gaan en vermissing' (ontvangen op 28 februari 2017). Tijdens het inspectiebezoek blijkt dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van de afspraken met betrekking tot uitstapjes. Zo krijgen de kinderen hesjes aan met daarop de naam en het telefoonnummer van het kinderdagverblijf. Verder weten de beroepskrachten wat zij mee moeten nemen en laten zij (wanneer er niemand op kantoor aanwezig is) de telefoon achter bij de babygroep. Op die manier is er altijd iemand te bereiken op het kinderdagverblijf. Ook in het geval van vermissing weten de beroepskrachten hoe te handelen.

Verschoonhygiëne

Om gezondheidsrisico's met betrekking tot overdracht van bacteriën voldoende te reduceren zijn er werkafspraken vastgelegd in het document 'Protocol bij handen wassen/ verschoonen' (ontvangen op 28 februari 2017). Tijdens het inspectiebezoek is er gelet op de verschoonhygiëne in de babygroep. De beroepskrachten maken na elke verschoonbeurt het verschoonkussen schoon met een mengsel van allesreiniger en water. Dit wordt met een plantenspuit op het kussen aangebracht, waarna het wordt nagedroogd met een washandje. Het washandje wordt vervolgens in de was gedaan. Eén van de beroepskrachten legt uit dat het nadrogen normaal gesproken met keukenpapier gebeurt, maar dat het keukenpapier momenteel op is. Verder leggen de beroepskrachten uit dat wanneer het verschoonkussen ernstig vervuild is (bijv. door diarree), het kussen eerst wordt schoongemaakt met het mengsel van allesreiniger en water. Na deze huishoudelijke schoonmaak, wordt het kussen met alcohol gereinigd en laten de beroepskrachten het aan de lucht drogen. Verder verklaren de beroepskrachten dat de handen na elke verschooning worden gewassen. Dit wordt bij een andere kraan gedaan dat het watertappunt dat gebruikt wordt voor het bereiden van voedsel.

Voedselveiligheid

Afspraken met betrekking tot voedselveiligheid/de koelkast zijn vastgelegd in het document 'Voedselveiligheid op Kinderdagverblijf Willem Sparkje' (ontvangen op 28 februari 2017). De beroepskrachten zijn op de hoogte van en handelen naar de afspraken met betrekking tot de koelkast. De koelkasttemperatuur wordt gemiddeld één keer per week gecontroleerd en geregistreerd op een lijst die op de koelkast hangt. Beroepskrachten weten wat de juiste koelkasttemperatuur is (dit staat ook vermeld op de registratielijst) en ondernemen actie wanneer deze te hoog is. Op versproducten die na openen in de koelkast worden bewaard, wordt de datum genoteerd. Elke vrijdag worden alle producten uit de koelkast opgemaakt of worden deze weggegooid. De koelkast wordt elke vrijdag schoongemaakt door de stagiaire. De stagebegeleidster controleert of de stagiaire deze taak heeft uitgevoerd. Gedurende het inspectiebezoek blijkt dat de werkafpraak met betrekking tot het registreren van de koelkasttemperatuur niet overeenkomt met de uitvoering in de praktijk. Daarnaast is de werkafpraak met betrekking tot het schoonmaken van de koelkast niet opgenomen in het genoemde document. De houder is in de gelegenheid gesteld om het werkplan aan te passen en heeft dit gedaan en op 1 maart 2017 aangetoond.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De organisatie heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. De beroepskrachten zijn bekend met de stappen van de meldcode. Daarnaast hangt het stappenplan op elke groep. Verder kunnen de beroepskrachten signalen van kindermishandeling noemen en weten zij hoe te handelen en wie het eerste aanspreekpunt is. Tijdens overleg wordt de meldcode regelmatig besproken.

Vierogenprincipe

Dagelijks worden er twee beroepskrachten per groep ingezet. Daarnaast zijn er zeer regelmatig stagiaires en een groepshulp aanwezig op de drie groepen. In de ochtend starten de groepen tot 8.00 uur in één groep met twee beroepskrachten. Vanaf 8.00 uur, bij het afsluiten en op momenten waar beroepskrachten eventueel alleen op de groep staan, wordt er gebruikgemaakt van babyfoons, waarbij de ontvanger op een andere groep staat. Over het algemeen is geborgd dat de beroepskrachten überhaupt niet alleen op de groep zijn door de inroostering van stagiaires en de groepshulp die bijvoorbeeld op andere tijdstippen pauzeren dan de beroepskrachten. De leidinggevende is (bijna) dagelijks aanwezig en loopt geregeld door het pand.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Telefoongesprek met leidinggevende, 1 maart 2017

- PROTOCOL bij naar buiten gaan en vermissing, ontvangen op 28 februari 2017
- Protocol bij handen wassen/ verschonen, ontvangen op 28 februari 2017
- Voedselveiligheid op Kinderdagverblijf Willem Sparkje, ontvangen op 28 februari 2017
- Voedselveiligheid op Kinderdagverblijf Willem Sparkje, ontvangen op 1 maart 2017

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

In het kinderdagverblijf zijn drie stamgroepen. Op iedere verdieping (souterrain, begane grond en eerste verdieping) bevindt zich een groepsruimte. In de babygroep is veel verschillend speelmateriaal aanwezig. Op één van de wanden is een activiteitenbord geplaatst. Op andere wanden zijn grote spiegels geplaatst waarin de kinderen zichzelf en anderen kunnen ontdekken.

De dreumesgroep bestaat uit delen die in elkaar overlopen. Er is een gedeelte dat uitsluitend voor spelen bedoeld is met onder andere een houten keukentje, oventje en glijbaan. Dit gedeelte loopt over in een gedeelte waar de verschoontafel staat en een bank. De keuken is afgesloten met een hekje, waar de kinderen wel dagelijks komen om te eten, maar die slechts onder begeleiding toegankelijk is voor de kinderen.

De peutergroep op de eerste verdieping is aantrekkelijk ingericht en voorzien van genoeg en gevarieerd speelmateriaal.

Buitenspeelruimte

De buitenruimte is in oktober 2016 opnieuw ingericht en heeft een gezellige, kindvriendelijke uitstraling. Een deel van de buitenruimte is afgeschermd voor de baby's. Beroepskrachten vertellen dat de baby's daar op een kleed met eigen speelgoed kunnen spelen. In de buitenruimte is verder een zandbak en zijn krijtborden aanwezig. Daarnaast is er een natuurruimte met een boog van takken waar de kinderen onderdoor kunnen lopen. Er is voldoende los speelmateriaal aanwezig, zoals fietsjes, steppen en hoepels.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Gesprek met leidinggevende, 27 februari 2017

Ouderrecht

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld, waarin vier leden zitting hebben.

Gebruikte bronnen:

- Overzicht leden van de oudercommissie, ontvangen op 1 maart 2017

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

- De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
- De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

- Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
- De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar.

Passende beroepskwalificatie

- Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.

Opvang in groepen

- De opvang vindt plaats in stamgroepen.
- De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.
- A. De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.
Of
B. De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.
- Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.
- Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepuimtes gebruik gedurende een week.

Beroepskracht-kind-ratio

- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
 - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
 - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
 - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
 - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.
- Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.
- De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.
- De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.
- Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- A. De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.
Of
B. Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
- De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Vierogenprincipe

- De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

- De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Buitenspeelruimte

- De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ouderrecht

Oudercommissie

- De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.
OF
De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf Willem Sparkje B.V.
KvK-vestigingsnummer : 000016603265
Website : <http://www.willemsparkje.nl>
Aantal kindplaatsen : 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Kinderdagverblijf Willem Sparkje B.V.
Adres houder : Willemsparkweg 35
Postcode en plaats : 1071 GP Amsterdam
KvK-nummer : 33270244
Website : www.willemsparkje.nl

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. I.E. Dammers, MSc

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 23-02-2017
Opstellen concept inspectierapport : 09-03-2017
Zienswijze houder : 27-03-2017
Vaststellen inspectierapport : 28-03-2017
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 31-03-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 31-03-2017
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Amsterdam, 23 maart 2017

Betreft: Reactie van Willem Sparkje op het jaarlijks onderzoek op 23-2-17

Beste ouders,

Naar aanleiding van het handhavend optreden van de inspectie, zien wij ons genoodzaakt één en ander toe te lichten. De inspectie handelt met dit optreden wat ons betreft te streng en onjuist. Willem Sparkje doet er te allen tijde alles aan om uw kind zo goed en veilig mogelijk op te vangen.

Waarom heeft de inspectie aan B&W geadviseerd handhavend op te treden?

'Er is een overtreding geconstateerd bij het afwijken van de beroepskracht-kind-ratio'

Het betreft hier een éénmalige overtreding waarbij er op papier in totaal over de gehele dag 10 minuten is afgeweken van de leidster-kind ratio.

Terecht?

Wij noteren dagelijks de breng- en haaltijden van de kinderen. Zo kan er gecontroleerd worden hoe lang een pedagogisch medewerker afwijkt van de 3-uurs norm. Wij vulden deze formulieren te ruim in, naar nu blijkt: als ouders binnenkwamen noteerden we de tijd, terwijl ouders graag nog even rustig een overdracht doen of even blijven kletsen, een boekje voorlezen, etc.

In de toekomst noteren we de tijd dat de voordeur in het slot gaat. En bij het ophalen het moment dat de voordeur open gaat; waardoor dit probleem zich niet langer zal voordoen.

De inspecteur heeft namelijk de precieze tijden opgeteld, wat feitelijk ook haar werk is natuurlijk, de 3 uur er van afgetrokken, en geconstateerd dat op één dag op de babygroep 10 minuten teveel is afgeweken van de norm. Een brief van een vertegenwoordiger van de Ouder Commissie dat zij op die dag inderdaad veel eerder binnen was, maar de tijd nam voor een praatje, een goede overdracht en het kletsen met andere ouders (die dus ook al eerder binnen waren) ten spijt. Dat de betreffende Pedagogisch medewerker altijd een half uur pauze neemt (in plaats van drie kwartier) maar dit niet op het formulier heeft ingevuld, mocht ook niet helpen.

Gevolg: een advies naar burgemeesters en wethouders.

Altijd voldoende begeleiding

Willem Sparkje vindt het heel belangrijk dat er genoeg begeleiding op de groepen is. Natuurlijk zijn er 2 pedagogisch medewerkers op de groep, maar er is bij ons altijd een derde persoon aanwezig: een stagiaire, die volgens de wet niet meetelt in de leidster-kind-ratio. Daarnaast hebben we een groepshulp in dienst voor 4 dagen in de week die assisteert op alle groepen. Zo krijgen de baby's altijd voldoende tijd om hun flesje leeg te drinken, buiten te spelen, echte aandacht te krijgen en kunnen de dreumesen en peuters elke ochtend naar het park of de kinderboerderij.

In een tijd dat er steeds meer aandacht is voor kwalitatief goede kinderopvang, schiet zelfs de inspectie wel eens haar doel voorbij. Willem Sparkje investeerde dit jaar niet alleen in een pedagoog die twee dagen per week aanwezig is, maar ook in een waardevolle cursus op het gebied van interactievaardigheden. Alle pedagogisch medewerkers volgen deze training.

Drie vaste invallers zijn onderdeel van het team, zo hebben de kinderen altijd vaste gezichten, en ouders een vast en vertrouwd aanspreekpunt. De leidinggevende en/ of de pedagoog, die naast een WO achtergrond, ook een afgeronde HBO opleiding hebben waardoor ze ook op de groepen mogen staan, zijn elke dag van de week aanwezig (met uitzondering van bepaalde dagen in een vakantie; zoals dit ook ten tijde van de inspectie).

De leidster-kind-ratio is belangrijk, zonder twijfel. Per dag mag daar 3 uur van afgeweken worden, in de ochtend, aan het einde van de middag en in de middagpauze. Dat zou betekenen dat een PM'er op die momenten met 9 baby's alleen mag staan. Ik zou daar zelf, als moeder van drie, geen prettig gevoel bij hebben. Vandaar dat wij altijd op elke groep een stagiaire hebben die van 9-17.30 aanwezig is. Tijdens pauzes staan er dus altijd 2 volwassenen op de groep. Dat die in de leidster-kind-ratio niet meetellen, snap ik, maar voor ons zijn ze onmisbaar.

Onze visie op goede opvang

Hier zou het om moeten gaan: kwaliteit, aandacht, een veilige plek voor allemaal, een goede sfeer onderling, vaste medewerkers zonder 0-uren contracten! Niet om een tekort van 0.15 cm in het aantal vierkante meter per kind, niet om een tuin die twee meter mist terwijl er 14 kinderen elke dag erop uit gaan, niet of een koelkasttemperatuur 1 keer per dag of 1 keer per week wordt opgeschreven, en vooral niet om 10 minuten afwijken van een norm die op geen enkele wijze consequenties heeft (gehad) voor de kinderen.

De toekomst

Ik hoop dat dit besluit voor u – als toekomstige ouder van Willem Sparkje- geen verschil zal maken.

Wij proberen ons werk zo zorgvuldig mogelijk te doen en ook de inspectie zo eerlijk mogelijk tegemoet te treden. Wij zijn natuurlijk teleurgesteld in het oordeel van de inspectie. Hoe dan ook blijven wij naast het plezier, de veiligheid van uw kinderen voorop stellen.